

# BAIGIAMŲJŲ (BAKALAURO, MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ) DARBŲ RENGIMO, GYNIMO IR VERTINIMO REGLAMENTAS

Pirmininkė –  
nariai: lekt. dr. Kristina Rūdytė;  
lekt. Vaida Aleknavičiūtė-Ablonskė,  
doc. dr. Lauras Grajauskas,  
prof. dr. Aušra Kazlauskienė,  
doc. dr. Rita Melienė,  
prof. dr. Rytis Urniežius.

Šiauliai, 2017

## TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS .....	
II. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ PASKIRTIS .....	
III. BAIGIAMOJO DARBO VADOVO, TEMOS PASIRINKIMAS IR TVIRTINIMAS.....	
IV. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ RENGIMO ETAPAI IR TERMINAI.....	
V. VADOVAVIMAS BAIGIAMIESIEMS DARBAMS .....	
VI. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ RECENZAVIMAS .....	
VII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMAS .....	
VIII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMAS.....	
IX. APELIACIJOS DĖL BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMO PROCEDŪRŲ PAŽEIDIMŲ IR VERTINIMO .....	
X. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMO ATIDĖJIMAS .....	
XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	
PRIEDAI .....	
1 priedas. PRAŠYMAS DĖL BAIGIAMOJO DARBO RENGIMO	
2 priedas. PRAŠYMAS DĖL BAIGIAMOJO DARBO GYNIMO	
3 priedas. BAIGIAMOJO DARBO ANTRAŠTINIO LAPO PAVYZDYS	
4 priedas. SAVARANKIŠKUMO RENGIANČIŲ BAIGIAMŪJŲ DARBŲ PATVIRTINIMAS	
5 priedas. VADOVO ATSLIEPIMAS APIE BAIGIAMŪJŲ DARBŲ	
6 priedas. BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO RECENZIJĄ	
7 priedas. BAIGIAMOJO MAGISTRO DARBO RECENZIJĄ	
8 priedas. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMO KOMISIJOS PROTOKOLAS	

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Baigiamųjų darbų rengimo, gynimo ir vertinimo reglamentas nustato Šiaulių universiteto Ugdymo mokslų ir socialinės gerovės fakulteto studentų baigiamųjų (bakalauro, magistrantūros studijų) darbų (toliau – BD) rengimo, gynimo bei vertinimo reikalavimus.
- 1.2. BD rengimo, gynimo ir vertinimo reglamentas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais:
  - *LR mokslo ir studijų įstatymu* (patvirtinta LR Seimo 2009 m. balandžio 30 d. nutarimu Nr. XI-242, galiojo iki 2016 m. gruodžio 31 d.);
  - *LR mokslo ir studijų įstatymu* (patvirtinta LR Seimo 2016 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. XII-2534, galioja nuo 2017 m. sausio 1 d.);
  - *Laipsnį suteikiančių pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-501);
  - *Bendraisiais studijų vykdymo reikalavimais* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1168);
  - *Magistrantūros studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. V-826);
  - *Pedagogų rengimo reglamentu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54; pakeista 2012 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-827; pakeista 2012 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-1742);
  - *Mokytojo profesijos kompetencijos aprašu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2007 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-54);
  - *LR švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais studijų kryptių aprašais (Reabilitacijos studijų krypties aprašu, patvirtintu 2015 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-798; Socialinio darbo studijų krypties aprašu, patvirtintu 2015 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-820; Švietimo ir ugdymo studijų kryptių grupės aprašu, patvirtintu 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1264);*
  - *Studijų rezultatų vertinimo sistema* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. ISAK-2194);
  - *Šiaulių universiteto studijų nuostatais* (patvirtinta 2015 m. balandžio 20 d. Šiaulių universiteto senato posėdyje, protokolo Nr. SP-05; papildyta 2016 m. sausio 27 d. Šiaulių universiteto senato posėdyje, protokolo Nr. SP-01);
  - *Baigiamųjų darbų rengimo ir gynimo tvarkos aprašo bendraisiais principais* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2012 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-379; pakeista 2013 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-497; pakeista 2015 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. V-232);
  - *Šiaulių universiteto akademinį skolų likvidavimo, atsiskaitymų atidėjimo, egzaminų perlaikymo geresniam pažymiui tvarkos aprašu* (patvirtinta Šiaulių universiteto laikinojo rektoriaus 2013 m. lapkričio 25 d. įsakymu Nr. V-737);
  - *Šiaulių universiteto studijų apeliacijų nuostatais* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2011 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-131; pakeista 2013 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-494; pakeista 2015 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. V-374).
- 1.3. Reglamentas nuostatos privalomos visiems studentams, rengiantiems ir ginantiems BD, jų vadovams, recenzentams, BD vertinimo komisijos nariams.
- 1.4. Už BD kokybę atsakingas jį rengęs studentas.

## II. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ PASKIRTIS

- 2.1. **BAIGIAMŪJŲ DARBŲ PASKIRTIS** – savarankiški mokslinio tiriamojo arba projektinio pobūdžio studentų darbai, skirti studijų metu įgytam studentų kompetencijų lygiui įvertinti, o BD apgynus suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir (arba) kvalifikacija.

- 2.2. **BAIGIAMASIS BAKALAURO DARBAS** (toliau – BBD) – tai savarankiškai atliktas mokslinio tiriamojo arba projektinio pobūdžio darbas<sup>1</sup>, atitinkantis tokio pobūdžio darbams keliamus reikalavimus demonstruojant gebėjimus:
- analizuoti teorines ir praktines pasirinktos tyrimo srities aktualijas;
  - planuoti mokslinį tyrimą (formuluoti problemą ir pagrįsti jos mokslinio tyrimo aktualumą; formuluoti tyrimo objektą, tikslą, uždavinius, pasirinkti adekvačią tyrimo metodiką);
  - atlikti tyrimus, taikyti mokslinių duomenų analizės metodus ir pademonstruoti įgytas žinias bei supratimą analizuojant, vertinant ir interpretuojant empirinius duomenis;
  - raštu parengti tyrimo ataskaitą (bakalauro darbą), argumentuotas tyrimo išvadas;
  - argumentuotai diskutuoti, remiantis atlikto tyrimo duomenimis.
- 2.3. **BAIGIAMASIS MAGISTRO DARBAS** (toliau – BMD) – tai savarankiškai atliktas **mokslinio tiriamojo**, atitinkantis mokslo darbams keliamus reikalavimus demonstruojant gebėjimus:
- atskleisti naujausias studijuojamos srities mokslo ir technologijų tendencijas; kritiškai vertinti teorines ir praktines pasirinktos tyrimo srities aktualijas;
  - analizuoti ir interpretuoti Lietuvos ir užsienio mokslinę literatūrą, nustatyti pasirinktos problemos ištirtumą;
  - formuluoti problemą, argumentuoti tyrimo aktualumą, tyrimo objektą, tikslą, uždavinius, hipotezę ir (ar) probleminius klausimus;
  - savarankiškai pasirinkti, taikyti adekvačius problemos tyrimo metodus, atlikti tyrimą, analizuoti, sisteminti, iliustruoti tyrimo rezultatus ir mokslu pagrįsta praktika interpretuoti tyrimo duomenis;
  - raštu parengti tyrimo ataskaitą (magistro darbą) ir, remiantis tyrimo rezultatais, formuluoti argumentuotas išvadas, atitinkančias tyrimo tikslą, uždavinius;
  - argumentuotai diskutuoti, remtis ir laisvai operuoti savo atlikto tyrimo duomenimis ir tinkamai naudotis kitų autorių šaltiniais.

### III. BAIGIAMOJO DARBO VADOVO, TEMOS PASIRINKIMAS IR TVIRTINIMAS

- 3.1. Studentas, pasirinkęs darbo temą, derina ją su vadovu. Tema turi atitikti pasirinktą studijų programą.
- 3.2. Galimi keli BD temos pasirinkimo ir formulavimo variantai:
- 3.2.1. tema formuluojama studento siūlymu, atsižvelgiant į naujausių mokslinių tyrimų rezultatus, studento praktikos ir (ar) mokslinės praktikos, profesinės veiklos metu iškilusias problemas arba reaguojant į vykstančius pokyčius;
- 3.2.2. tema formuluojama studento studijų metu rengtų kursinių ar kitų atliktų analitinių tiriamųjų darbų pagrindu, tęsiant temas, į kurią studentas gilinosi kelis studijų semestrus, nagrinėjamą;
- 3.2.3. studentas gali rinktis socialinių partnerių siūlomas tyrimų temas;
- 3.2.4. studentas renkasi BD vadovo siūlomą temą.

### IV. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ RENGIMO ETAPAI IR TERMINAI

Veikla, etapas	Terminas, pastabos
BD vadovai, jų mokslinių interesų sąrašai skelbiami katedrose, fakulteto skelbimų lentose ir internete	Iki rugsėjo 15 d.

<sup>1</sup> Muzikos bakalauro studijų programos studentai gali rinktis baigiamąjį darbą-projektą, kurį sudaro studento parengtas muzikinis projektas ir jo aprašymas (projekto rengimo nuostatai – Muzikos pedagogikos katedros interneto puslapyje).

<b>Veikla, etapas</b>	<b>Terminas, pastabos</b>
BD temos pasirinkimas, prašymo dėl BD rengimo pateikimas katedrai	Iki spalio 15 d.
BD temų svarstymas studijų programą kuruojančioje katedroje	Iki spalio 25 d.
Preliminarus BD svarstymas	Likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki BD viešo gynimo.
Preliminarus svarstymo rezultatai	Studijų programą kuruojanti katedra po preliminarus BD svarstymo teikia išvadą apie BD parengimo kokybę studentui. Studentai konsultuojami, kaip sėkmingai pabaigti BD ir ką reikėtų tobulinti.
Recenzentų paskyrimas	BD recenzentai skiriami likus ne mažiau kaip 10 d. iki BD viešo gynimo.
Prašymo dėl BD gynimo pateikimas katedrai el. būdu Microsoft Word formatu (nurodoma galutinė BD tema lietuvių ir anglų kalbomis, darbo vadovas)	Praėjus ne mažiau kaip savaitei po preliminarus BD svarstymo katedroje.
Darbų talpinimas elektroninėje informacinėje duomenų sistemoje (eLABa talpykloje), BD patikra per elektroninę sutapties atpažinimo sistemą (ESAS, eLABa talpykloje)	Likus 7 darbo dienoms iki patvirtintos viešo BD gynimo datos.
Darbo pristatymas studijų programą kuruojančios katedros administratoriui / BD gynimo komisijos sekretoriui	Likus 7 kalendorinėms dienoms iki patvirtintos viešo BD gynimo datos (2 egzemplioriai, viename iš jų turi būti įdėta elektroninė darbo versija – kompaktinis diskas, rengiantiems BD-muzikinį projektą – ir projekto vaizdo įrašas), tuščios darbo vadovo atsiliepimo ir recenzijos formos (įmautėje).

## **V. VADOVAVIMAS BAIGIAMIESIEMS DARBAMS**

- 5.1. Vadovavimo BD tikslas – konsultuoti studentą darbo temos pasirinkimo / formulavimo, tyrimo problemos aktualumo atskleidimo, tikslo, uždavinių formulavimo, tyrimo instrumento rengimo arba pasirinkimo, tyrimo organizavimo bei rezultatų analizės, BD įforminimo ir gynimo klausimais.
- 5.2. Jei studijų programa tarpdisciplininė, rengiant BD, katedros sprendimu studentui gali būti skiriamas konsultantas – kitos mokslo srities / krypties specialistas, kuris konsultuoja studentą atstovaujamos mokslo srities / krypties klausimais.
- 5.3. BD vadovo pareigos:
  - 5.3.1. konsultuoti studentą BD rengimo procese;
  - 5.3.2. parengti vadovo atsiliepimą (žr. 5 priedą) apie bakalauro / magistro studijų baigiamąjį darbą (apie BD rengimo procesą, studento gebėjimus).
- 5.4. BD vadovas turi teisę gauti iš studento informaciją apie BD rengimo eigą ir ją paliudijančią medžiagą (surinktą literatūrą, pirminius tyrimo duomenis, atliktus skaičiavimus, aprašytus tyrimo rezultatus, parengtas darbo dalis ir pan.).
- 5.5. Jei BD rengiamas ne vieną, o keletą semestrų, BD vadovas gali būti keičiamas iki pirmo studijų semestro, skirto BD rengimui, pabaigos, pateikus argumentuotą studento prašymą, adresuotą studijų programą kuruojančios katedros vedėjui.

## VI. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ RECENZAVIMAS

- 6.1. BD recenzuoja atitinkamos srities mokslininkai, atitinkamos srities specialistai, skiriami katedros sprendimu.
- 6.2. Recenzentas pateikia recenziją studijų programą kuruojančios katedros administratoriui – nešališką ir argumentuotą BD įvertinimą raštu (žr. 6, 7 priedus) likus ne mažiau kaip 7 dienoms iki viešo BD gynimo.
- 6.3. Studentas turi teisę susipažinti su recenzija iki viešo BD gynimo likus ne mažiau kaip 2 dienoms.
- 6.4. Recenzentui įtarus galimą plagiatą ir tai konstatavus recenzijoje, katedra kreipiasi į ŠU biblioteką ar kitą atsakingą padalinį dėl įtariamo plagiato patikrinimo; su gauta išvada supažindinamas ir studentas. Baigiamąjį darbą su recenzija (prireikus ir su išvada apie plagijavimo patikros rezultatus) fakulteto katedra, instituto padalinys pateikia Baigiamųjų darbų vertinimo komisijai. Konstatavus plagijavimo faktą, dekanato teikimu ir rektoriaus įsakymu studentas išbraukiamas iš studijuojančiųjų sąrašų dėl akademinės drausmės pažeidimo.
- 6.5. Studentas turi teisę BD viešai ginti įprastine tvarka, jei recenzentas BD įvertina nepatenkinamai.

## VII. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMAS

- 7.1. BD ginamas studentui įvykdžius studijų programos ir studijų sutarties reikalavimus.
- 7.2. BD vertinimo komisijos (toliau – Komisija) sudėtį, jos pirmininką siūlo programą kuruojanti katedra, rektoriaus įsakymui teikia dekanas. Komisija sudaroma iš kompetentingų mokslininkų, praktikų profesionalų, socialinių partnerių atstovų. Kai ginami BBD, Komisiją sudaro ne mažiau kaip 3 nariai, dirbantys toje studijų kryptyje. Kai ginami BMD, Komisiją sudaro ne mažiau kaip 4 nariai. Kai ginami jungtinių studijų programų studentų BD, į Komisijos sudėtį įtraukiamas bent vienas atstovas iš kartu programą vykdančios aukštosios mokyklos. Esant galimybei, rekomenduojama, kad bent vienas Komisijos narys (paprastai – pirmininkas) būtų kitos aukštosios mokyklos, mokslo įstaigos profesorius arba docentas (vyriausiasis arba vyresnysis mokslo darbuotojas).
- 7.3. Dekanatas Komisijai pateikia rektoriaus įsakymu patvirtintą studentų, ginančių BD, sąrašą, nurodant studijų programą.
- 7.4. Komisijos posėdis yra viešas. Posėdžio metu Komisijos pirmininkas atsakingas už procedūrą laikymąsi.
- 7.5. Pradėdamas Komisijos darbą pirmininkas supažindina studentus su rektoriaus įsakymu ir primena pagrindinius reikalavimus, kurių jie turi laikytis pristatydami ir gindami BD.
- 7.6. BD gynimas protokoluojamas. Už Komisijos posėdžių protokolus, jų pateikimą dekanatui ir Studijų tarnybai, BD pristatymą fakulteto archyvui atsakingas dekanato potvarkiu paskirtas Komisijos sekretorius.
- 7.7. Rekomenduojama BBD pristatymui skirti 7–10 min., o MBD pristatymui – 10–15 min. Komisijos pirmininkas turi teisę nutraukti kalbą, jei studentas viršija pristatymui skirtą laiką.
- 7.8. Po darbo pristatymo Komisijos pirmininkas supažindina Komisiją ir studentą su vadovo atsiliepimu, recenzija ir įvardija juose nurodytus darbo privalumus ir pastebėtus trūkumus. Studentas atsako į Komisijos ir recenzento pateiktus klausimus.
- 7.9. Komisijos nariai teikia klausimus, susijusius su BD. Tai daryti gali ir kiti Komisijos posėdžio dalyviai. Pirmininkas turi teisę leisti studentui neatsakyti į nekonkrečius, nekorektiškus arba su tema nesusijusius klausimus.
- 7.10. Komisijos nariai žodžiu turi pareikšti, ar juos tenkina BD autoriaus atsakymai į

pateiktus klausimus.

## VIII. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ VERTINIMAS

- 8.1. BD ir jo gynimas yra vertinamas galutiniu pažymiu, kuris apskaičiuojamas naudojant recenzento ir Komisijos narių įvertinimus bei atsižvelgiant į BD vadovo atsiliepimą.
  - 8.1.1. Bendrą BD įvertinimą sudaro: 70 proc. baigiamųjų darbų komisijos narių vertinimo, 30 proc. recenzento vertinimo.
  - 8.1.2. Kiekvieno komisijos nario vertinimą sudaro: BD gynimo (pristatymas ir diskusija) vertinimas – 40 proc., BD vertinimas – 60 proc.
  - 8.1.3. Galutinis BD pažymys apvalinamas pagal aritmetikos taisykles. Iškilus ginčams dėl vertinimo, sprendimą priima Komisijos pirmininkas.
  - 8.1.4. Gauti studentų įvertinimai susiejami su studijų pasiekimų lygmenimis taip: puikus studijų pasiekimų lygmuo – įvertinimai 10 (*puikiai*) ir 9 (*labai gerai*), tipinis lygmuo – įvertinimai 8 (*gerai*) ir 7 (*vidutiniškai*), slenkstinis lygmuo – įvertinimai 6 (*patenkinamai*) ir 5 (*silpnai*).
- 8.2. BD vadovas parengia atsiliepimą apie bakalauro / magistro studijų baigiamąjį darbą užpildydamas 5 priede pateiktą formą. Recenzentas darbą vertina užpildydamas 6 arba 7 priede pateikiamą recenzijos formą.
- 8.3. BD vadovas ir (ar) recenzentas, dirbantis Komisijoje, darbą vertina tik kaip vadovas ir (ar) recenzentas, o kaip Komisijos narys vertinimo metu nusišalina.
- 8.4. Baigiamojo darbo struktūra iš esmės turi derėti su recenzijos formoje pateiktais vertinimo kriterijais (žr. 6 ir 7 priedus).

### Reikalaujamos baigiamųjų darbų struktūrinės dalys ir apimtys<sup>2</sup>

Struktūrinės dalys	Bakalauro darbas	Magistro darbas
<b>Viršelio puslapis</b> (žr. 3 priedą)		
<b>Studento savarankiškumo rengiant baigiamąjį darbą, baigiamojo darbo originalumo deklaracija</b> (žr. 4 priedą)		
<b>Turinio puslapis</b> (skyrių ir paragrafų pavadinimai, puslapiai)		
<b>Santrauka</b> Baigiamajame darbe turi būti santraukos <b>lietuvių</b> ir <b>viena iš pagrindinių ES kalbų</b> (anglų, prancūzų ar vokiečių). Santrauka – tai trumpas darbo esmės išdėstymas. Joje nurodomas <b>darbo pavadinimas, tyrimo problema, objektas, tikslas, uždaviniai, tyrimo metodai</b> ir <b>esminės išvados</b> . Santraukos <b>apimtis</b> – <b>vienas puslapis</b> (iki 350 žodžių).		
<b>Įvadas</b>	<b>Temos aktualumas</b>	<b>Problema ir tyrimo aktualumas</b> <i>Mokslinis aktualumas, naujumas</i> <i>Socialinis aktualumas</i>
	<b>Probleminiai klausimai</b>	<b>Hipotezė</b> arba <b>Probleminiai klausimai</b> , arba <b>Ginamieji teiginiai</b>
	<b>Tyrimo objektas</b>	
	<b>Tyrimo tikslas</b>	
	<b>Uždaviniai</b>	
	<b>Tyrimo metodai</b>	<b>Tyrimo metodologija ir metodai</b>
	<b>Tyrimo dalyviai</b> arba <b>Respondentai</b>	
<b>1 skyrius</b>	<b>TEORINĖ DALIS</b> (Irašyti pavadinimą.)	
<b>2 skyrius</b>	<b>EMPIRINĖ DALIS</b> (Irašyti pavadinimą.)	
	<b>Tyrimo metodika ir organizavimas</b> <b>Tyrimo dalyviai</b> arba <b>Respondentai</b> <b>Tyrimo rezultatų aptarimas / diskusija</b>	<b>Tyrimo metodologija</b> <b>Tyrimo metodai</b> <b>Tyrimo imtis</b> <b>Tyrimo rezultatų aptarimas / diskusija</b>

<sup>2</sup> BD – muzikinio projekto aprašo struktūra gali skirtis nuo čia nurodytos struktūros.

Išvados	Formuluojamos
---------	---------------

Struktūrinės dalys	Bakalauro darbas	Magistro darbas
Rekomendacijos	Gali būti formuluojamos	
Literatūra	Pateikiamas cituotos literatūros sąrašas	
Priedai	Pateikiami	
BD apimtis	Bakalauro darbas	Magistro darbas
	30–45 psl. (neįskaitant priedų)	45–60 psl. (neįskaitant priedų)

- 8.5. Komisijos narys, vertindamas BD, užpildo protokolą (žr. rekomenduojamą formą 8 priede), kurį atiduoda Komisijos pirmininkui. Protokolai saugomi iki apeliacijos pateikimo termino pabaigos.
- 8.6. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo pirmininkas ir visi Komisijos nariai. Jame įrašomas galutinis BD įvertinimas ir įrašas apie suteiktą:
  - 8.6.1. BBD atveju – kvalifikacinį laipsnį ir (ar) profesinę kvalifikaciją;
  - 8.6.2. BMD atveju – kvalifikacinį laipsnį.
- 8.7. BD įvertinimo rezultatai pateikiami raštu kiekvienam studentui individualiai pasibaigus Komisijos posėdžiui.
- 8.8. Gynimo metu gali būti naudojama garso ar vaizdo įrašymo aparatūra. Šie įrašai gali būti naudojami nagrinėjant apeliacijas. Studentai turi būti informuojami apie garso ar vaizdo įrašymo aparatūros naudojimą.

#### **IX. APELIACIJOS DĖL BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMO PROCEDŪRŲ PAŽEIDIMŲ IR VERTINIMO**

- 9.1. Jei studentas nesutinka su BD įvertinimu arba mano, kad buvo pažeistos BD gynimo procedūros, jis turi teisę ne vėliau kaip per *3 darbo dienas* nuo BD įvertinimo paskelbimo dienos pateikti apeliaciją Universiteto studijų prorektoriumi.
- 9.2. Apeliacijos nagrinėjamos remiantis *Šiaulių universiteto studijų apeliacijų nuostatais*.
- 9.3. Studentui, kuris neapgynė BD, toliau vadovauja tas pats BD vadovas arba išimties atveju, pateikus argumentuotą prašymą studijų programą kuruojančios katedros vedėjui, vadovas gali būti keičiamas.

#### **X. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMO ATIDĖJIMAS**

- 10.1. Studentas, dėl pateisinamų priežasčių (ligos ar pan.) negalintis ginti BD, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas iki BD pateikimo Komisijai gali teikti prašymą raštu fakulteto dekanui dėl darbo gynimo atidėjimo. Dėl pateisinamos priežasties negintų BD gynimas rektoriaus įsakymu gali būti atidedamas ne ilgiau kaip 2 mėnesiams skaičiuojant nuo sesijos pabaigos (neįskaičiuojant atostogų).
- 10.2. BD, kuris buvo neigiamai įvertintas viešame Komisijos posėdyje, studento prašymu gali būti rengiamas iš naujo (studijų dalyko kartojimas ir darbo gynimas) ne anksčiau kaip kitą semestrą. Remiantis *Šiaulių universiteto akademinų skolų likvidavimo, atsiskaitymų atidėjimo, egzaminų perlaikymo geresniam pažymiui tvarkos aprašu* prašymas kartoti baigiamąjį darbą pateikiamas rektoriaus vardu fakulteto dekanatui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas: 1) nuo neigiamo įvertinimo patvirtinimo; 2) po Apeliacinės komisijos nutarimo paskelbimo; 3) nuo mokslo metų pradžios, jeigu buvo išbrauktas iš studentų sąrašų; 4) katedrai sutikus nuo paskutinio semestro pradžios, jeigu studentas buvo atsiskaitęs už BBD dalį ankstesniame semest্রে; 5) katedrai sutikus nuo paskutinio semestro pradžios, jeigu studentas buvo atsiskaitęs už BMD rengimą ankstesniais semestrais.



## **XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 11.1. Reglamentas įsigalioja nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.
- 11.2. Reglamentas atnaujinamas arba keičiamas Ugdymo mokslų ir socialinės gerovės fakulteto tarybos nutarimu.