

PATVIRTINTA
Vaikystės studijų programų komitete 2019-12-10
Protokolo Nr. EI-6-45

*Taikoma Pradinio ugdymo pedagogikos ir ikimokyklinio ugdymo
studijų programos studentams įstojusiems nuo 2018 m.*

**ŠIAULIŲ UNIVERSITETAS
EDUKOLOGIJOS INSTITUTAS**

**BAIGIAMŲJŲ BAKALAURO DARBŲ RENGIMO,
GYNIMO IR VERTINIMO
REGLAMENTAS**

Šiauliai, 2019

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ PASKIRTIS	4
III. BAIGIAMOJO DARBO VADOVO, TEMOS PASIRINKIMAS IR TVIRTINIMAS.....	4
IV. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ RENGIMO ETAPAI IR TERMINAI.....	4
V. VADOVAVIMAS BAIGIAMIESIEMS DARBAMS	5
VI. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ RECENZAVIMAS	5
VII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMAS	6
VIII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMAS.....	6
IX. APELIACIJOS DĖL BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMO PROCEDŪRŲ PAŽEIDIMŲ IR VERTINIMO	8
X. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMO ATIDĖJIMAS	8
XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	8

PRIEDAI

- 1 priedas. PRAŠYMAS DĖL BAIGIAMOJO DARBO RENGIMO
- 2 priedas. BAIGIAMOJO DARBO ANTRAŠTINIO LAPO PAVYZDYS
- 3 priedas. SAVARANKIŠKUMO RENGiant BAIGIAMĄJĮ DARBĄ PATVIRTINIMAS
- 4 priedas. VADOVO ATsiliePIMAS APiE BAIGIAMĄJĮ DARBĄ
- 5 priedas. BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO RECENZIJA
- 6 priedas. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMO KOMISIJOS PROTOKOLAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Baigiamųjų darbų rengimo, gynimo ir vertinimo reglamentas nustato Šiaulių universiteto Edukologijos instituto (toliau – instituto) *Pradinio ugdymo pedagogikos ir ikimokyklinio ugdymo, Ikimokyklinio ugdymo pedagogikos ir priešmokyklinio ugdymo* studentų baigiamųjų bakalauro darbų (toliau – BD) rengimo, gynimo bei vertinimo reikalavimus.
- 1.2. BD rengimo, gynimo ir vertinimo reglamentas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais:
 - *LR mokslo ir studijų įstatymu* (patvirtinta LR Seimo 2009 m. balandžio 30 d. nutarimu Nr. XI-242, pakeitimo įstatymas Nr. XII-2534 2 straipsnio pakeitimo įstatymas, galiojo iki 2016 m. gruodžio 31 d.);
 - *LR mokslo ir studijų įstatymu* (patvirtinta LR Seimo 2016 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. XII-2534, galioja nuo 2017 m. sausio 1 d.);
 - *Laipsnį suteikiančių pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. V-501);
 - *Bendraisiais studijų vykdymo reikalavimais* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1168);
 - *Pedagogų rengimo reglamentu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. V-54; pakeista 2012 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-827; pakeista 2012 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. V-1742);
 - *Mokytojo profesijos kompetencijos aprašu* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2007 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. ISAK-54);
 - *LR švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintais studijų kryptių aprašais (Reabilitacijos studijų krypties aprašu, patvirtintu 2015 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-798; Socialinio darbo studijų krypties aprašu, patvirtintu 2015 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-820; Švietimo ir ugdymo studijų kryptių grupės aprašu, patvirtintu 2015 m. gruodžio 10 d. įsakymu Nr. V-1264);*
 - *Studijų rezultatų vertinimo sistema* (patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 24 d. įsakymu Nr. ISAK-2194);
 - *Šiaulių universiteto studijų nuostatais* (patvirtinta 2018 m. vasario 21 d. Šiaulių universiteto senato posėdyje, protokolo Nr. SP-02); PAKEISTA 2019 m. lapkričio 13 d. ŠU senato posėdžio (protokolo Nr. SP-9) nutarimu Nr. 2.
 - *Baigiamųjų darbų rengimo ir gynimo tvarkos aprašo bendraisiais principais* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-166); patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2019 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. V-333
 - *Pirmosios pakopos studijų programų sudarymo bendraisiais principais*, ŠU rektoriaus įsak. Nr. V-75, 2017-02-23;
 - *Šiaulių universiteto akademinų skolų likvidavimo, atsiskaitymų atidėjimo, egzaminų perlaikymo geresniam pažymiui tvarkos aprašu* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2017 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-209);
 - *Šiaulių universiteto studijų apeliacijų nuostatais* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2019 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-261); PAKEISTA Šiaulių universiteto rektoriaus įsakymu 2019 m. lapkričio 18 d. Nr. V-332
 - *Asmens duomenų tvarkymo Šiaulių universitete aprašu* (patvirtinta Šiaulių universiteto rektoriaus 2018 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. V-338).
- 1.3. Reglamentas nuostatos privalomos visiems studentams, rengiantiems ir ginantiems BD, jų vadovams, recenzentams, BD vertinimo komisijos nariams.
- 1.4. Už BD kokybę atsakingas jį rengęs studentas.

II. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ PASKIRTIS

BAIGIAMASIS BAKALAURO DARBAS – studijų dalykas (modulis), kurį apgynus studentui suteikiamas kvalifikacinis laipsnis ir (arba) kvalifikacija. Tai – tokio pobūdžio darbams keliamus reikalavimus atitinkantis savarankiškai atliktas mokslinio tiriamojo arba projekcinio pobūdžio darbas, skirtas studijų metu įgytam studentų kompetencijų lygiui įvertinti. Parengtas BD turi parodyti tokius studento gebėjimus:

- analizuoti teorines ir praktines pasirinktos tyrimo srities aktualijas;
- planuoti mokslinį tyrimą (formuluoti problemą ir pagrįsti jos mokslinio tyrimo aktualumą; formuluoti tyrimo objektą, tikslą, uždavinius, pasirinkti adekvačią tyrimo metodiką);
- atlikti tyrimus, taikyti mokslinių duomenų analizės metodus ir pademonstruoti įgytas žinias bei supratimą analizuojant, vertinant ir interpretuojant empirinius duomenis;
- kompleksiškai analizuoti, vertinti ir pagrįsti studijų metu įgytas profesines kompetencijas, būtinas tyrimo problemai spręsti;
- remiantis moksliniais šaltiniais ir praktine patirtimi tinkamai argumentuoti, sieti turimas teorines žinias su praktinės veiklos situacijomis, holistiškai ir reflektiviai vertinti įgytą patirtį, numatyti tolesnes pedagoginės veiklos tobulinimo ir asmeninio profesinio tobulėjimo perspektyvas;
- raštu parengti tyrimo ataskaitą (bakalauro darbą), argumentuotas tyrimo išvadas;
- argumentuotai diskutuoti, remiantis atlikto tyrimo duomenimis.

III. BAIGIAMOJO DARBO VADOVO, TEMOS PASIRINKIMAS IR TVIRTINIMAS

- 3.1. Studentas, pasirinkęs darbo temą, derina ją su vadovu. Tema turi atitikti pasirinktą studijų programą.
- 3.2. Galimi keli BD temos pasirinkimo ir formulavimo variantai:
 - 3.2.1. tema formuluojama studento siūlymu, atsižvelgiant į naujausių mokslinių tyrimų rezultatus, studento praktikos ir (ar) mokslinės praktikos, profesinės veiklos metu iškilusias problemas arba reaguojant į vykstančius pokyčius;
 - 3.2.2. tema formuluojama studento studijų metu rengtų kursinių ar kitų atliktų analitinių tiriamųjų darbų pagrindu, tęsiant temas, į kurią studentas gilinosi kelis studijų semestrus, nagrinėjimą;
 - 3.2.3. studentas gali rinktis socialinių partnerių siūlomas tyrimų temas;
 - 3.2.4. studentas renkasi BD vadovo siūlomą temą.

IV. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ RENGIMO ETAPAI IR TERMINAI

Veikla, etapas	Terminas, pastabos
BD vadovai, jų mokslinių interesų sąrašai skelbiami instituto skelbimų lentoje ir internete	Iki rugsėjo 15 d.

Veikla, etapas	Terminas, pastabos
BD temos pasirinkimas, prašymo dėl BD rengimo pateikimas instituto programų koordinatoriui	Iki spalio 15 d.
BD temų svarstymas studijų programų komitete	Iki spalio 25 d.

Preliminarus BD svarstymas	Likus ne mažiau kaip 1 mėnesiui iki BD viešo gynimo.
Preliminaraus svarstymo rezultatai	Studijų programų komitetas po preliminarus BD svarstymo teikia išvadą apie BD parengimo kokybę studentui. Studentai konsultuojami, kaip sėkmingai pabaigti BD ir ką reikėtų tobulinti.
Recenzentų paskyrimas	BD recenzentai skiriami likus ne mažiau kaip 10 d. iki BD viešo gynimo.
Darbų talpinimas elektroninėje informacinėje duomenų sistemoje (eLABa talpykloje), BD patikra per elektroninę sutapties atpažinimo sistemą (ESAS, eLABa talpykloje)	Likus 7 darbo dienoms iki patvirtintos viešo BD gynimo datos.
Darbo pristatymas instituto programų koordinatoriui / BD gynimo komisijos sekretoriui	Likus 7 kalendorinėms dienoms iki patvirtintos viešo BD gynimo datos (2 egzemplioriai, viename iš jų turi būti įdėta elektroninė darbo versija – kompaktinis diskas), tuščios darbo vadovo atsiliepimo ir recenzijos formos (įmautėje).

V. VADOVAVIMAS BAIGIAMIESIEMS DARBAMS

- 5.1. Vadovavimo BD tikslas – konsultuoti studentą darbo temos pasirinkimo / formulavimo, tyrimo problemos aktualumo atskleidimo, tikslo, uždavinių formulavimo, tyrimo instrumento rengimo arba pasirinkimo, tyrimo organizavimo bei rezultatų analizės, BD įforminimo ir gynimo klausimais.
- 5.2. Jei studijų programa tarpdisciplininė, rengiant BD, studijų programų komiteto sprendimu studentui gali būti skiriamas konsultantas – kitos mokslo srities / krypties specialistas, kuris konsultuoja studentą atstovaujamos mokslo srities / krypties klausimais.
- 5.3. BD vadovo pareigos:
 - 5.3.1. konsultuoti studentą BD rengimo procese;
 - 5.3.2. parengti vadovo atsiliepimą (žr. 4 priedą) apie BD rengimo procesą, studento gebėjimus.
- 5.4. BD vadovas turi teisę gauti iš studento informaciją apie BD rengimo eigą ir ją liudijančią medžiagą (surinktą literatūrą, pirminius tyrimo duomenis, atliktus skaičiavimus, aprašytus tyrimo rezultatus, parengtas darbo dalis ir pan.).
- 5.5. Jei BD rengiamas ne vieną, o keletą semestrų, BD vadovas gali būti keičiamas iki pirmo studijų semestro, skirto BD rengimui, pabaigos, pateikus argumentuotą studento prašymą, adresuotą instituto direktoriui.

VI. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ RECENZAVIMAS

- 6.1. BD recenzuoja atitinkamos srities mokslininkai, atitinkamos srities specialistai, skiriami studijų programų komiteto sprendimu.
- 6.2. Recenzentas instituto programų koordinatoriui pateikia recenziją – nešališką ir argumentuotą BD įvertinimą raštu (žr. 5 priedą) likus ne mažiau kaip 7 dienoms iki viešo BD gynimo.
- 6.3. Studentas turi teisę susipažinti su recenzija iki viešo BD gynimo likus ne mažiau kaip 2 dienoms.
- 6.4. Recenzentui įtarus galimą plagiatą ir tai konstatavus recenzijoje, BD gynimo komisija kreipiasi į ŠU biblioteką ar kitą atsakingą padalinį dėl įtariamo plagiato patikrinimo; su gauta išvada supažindinamas studentas. Baigiamąjį darbą su recenzija (prireikus ir su išvada apie plagijavimo patikros rezultatus) BD gynimo komisijos pirmininkas pateikia Baigiamųjų

darbų vertinimo komisijai. Konstatavus plagijavimo faktą, instituto teikimu ir rektoriaus įsakymu studentas dėl akademinės drausmės pažeidimo išbraukiamas iš studijuojančiųjų sąrašų.

- 6.5. Studentas turi teisę BD viešai ginti įprastine tvarka, jei recenzentas BD įvertina nepatenkinamai.

VII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ GYNIMAS

- 7.1. BD ginamas studentui įvykdžius studijų programos ir studijų sutarties reikalavimus.
- 7.2. BD vertinimo komisijos (toliau – Komisija) sudėtį, jos pirmininką siūlo studijų programų komitetas, rektoriaus įsakymui teikia instituto direktorius. Komisija sudaroma iš kompetentingų mokslininkų, praktikų profesionalų, socialinių partnerių atstovų. Kai ginami BD, Komisiją sudaro ne mažiau kaip 3 nariai, dirbantys toje studijų kryptyje.
- 7.3. Instituto programų koordinatorius Komisijai pateikia rektoriaus įsakymu patvirtintą studentų, ginančių BD, sąrašą, nurodant studijų programą.
- 7.4. Komisijos posėdis yra viešas. Posėdžio metu Komisijos pirmininkas yra atsakingas už procedūrų laikymąsi.
- 7.5. Pradėdamas Komisijos darbą pirmininkas supažindina studentus su rektoriaus įsakymu ir primena pagrindinius reikalavimus, kurių jie turi laikytis pristatydami ir gindami BD.
- 7.6. Gynimo metu naudojama garso įrašymo aparatūra. Šie įrašai gali būti reikalingi nagrinėjant apeliacijas, skundus, ginčus ir kt. Studentai turi būti informuojami apie garso įrašymo aparatūros naudojimą¹.
- 7.7. BD gynimas protokoluojamas. Už Komisijos posėdžių protokolus, jų pateikimą Studijų ir tarptautinių programų tarnybai, BD pristatymą archyvui atsakingas Komisijos sekretorius.
- 7.8. Rekomenduojama BD pristatymui skirti 10–12 min. BD pristatymo laiką reglamentuoja Komisijos pirmininkas. Komisijos pirmininkas turi teisę nutraukti pristatymą, jeigu studentas nesilaiko pristatymui skirto laiko limitu.
- 7.9. Po darbo pristatymo Komisijos pirmininkas supažindina Komisiją ir studentą su BD vadovo atsiliepimu, recenzija ir įvardija juose nurodytus darbo privalumus ir pastebėtus trūkumus. Studentas atsako į Komisijos ir recenzento pateiktus klausimus.
- 7.10. Komisijos nariai teikia klausimus, susijusius su BD. Tai daryti gali ir kiti Komisijos posėdžio dalyviai. Pirmininkas turi teisę leisti studentui neatsakyti į nekonkrečius, nekorektiškus arba su tema nesusijusius klausimus.
- 7.11. Komisijos nariai žodžiu turi pareikšti, ar juos tenkina BD autoriaus atsakymai į pateiktus klausimus.

Pasibaigus gynimui, skelbiamas uždaras Komisijos narių pasitarimas dėl BD įvertinimų.

VIII. BAIGIAMŪJŲ DARBŲ VERTINIMAS

- 8.1. BD ir jo gynimas yra vertinamas galutiniu pažymiu, kuris apskaičiuojamas naudojant recenzento ir Komisijos narių įvertinimus bei atsižvelgiant į BD vadovo atsiliepimą.
- 8.1.1. Bendrą BD įvertinimą sudaro: 70 proc. baigiamųjų darbų komisijos narių vertinimo, 30 proc. recenzento vertinimo. Komisijos narių skiriamo vertinimo balais sandara: BD kokybė (turinys, apipavidalinimas) – 50 proc.; atitiktis kalbos taisyklingumo kriterijus – 10 proc.; darbo gynimas (pristatymo kokybė, atsakymai į Komisijos narių ir recenzento klausimus, argumentavimas) – 10 proc.

¹ Patvirtinta 2018 m. lapkričio 13 d. Edukologijos katedros posėdyje. Protokolo Nr. ED-1-12.

- 8.1.2. Kiekvieno komisijos nario vertinimą sudaro: BD gynimo (pristatymas ir diskusija) vertinimas – 40 proc., BD vertinimas – 60 proc.
- 8.1.3. Galutinis BD pažymys apvalinamas pagal aritmetikos taisykles. Iškilus ginčams dėl vertinimo, sprendimą priima Komisijos pirmininkas.
- 8.1.4. Gauti studentų įvertinimai susiejami su studijų pasiekimų lygmenimis taip: puikus studijų pasiekimų lygmuo – įvertinimai 10 (*puikiai*) ir 9 (*labai gerai*), tipinis lygmuo – įvertinimai 8 (*gerai*) ir 7 (*vidutiniškai*), slenkstinis lygmuo – įvertinimai 6 (*patenkinamai*) ir 5 (*silpnai*).
- 8.2. BD vadovas parengia atsiliepimą apie bakalauro studijų baigiamąjį darbą užpildydamas 4 priede pateiktą formą. Recenzentas darbą vertina užpildydamas 5 priede pateiktą recenzijos formą.
- 8.3. BD vadovas ir (ar) recenzentas, dirbantis Komisijoje, vertina tik BD gynimą.
- 8.4. Baigiamojo darbo struktūra iš esmės turi derėti su recenzijos formoje pateiktais vertinimo kriterijais (žr. 5 priedą).

Reikalaujamos baigiamųjų darbų struktūrinės dalys ir apimtys

Viršelio puslapis (žr. 2 priedą).	
Studento savarankiškumo rengiant baigiamąjį darbą, baigiamojo darbo originalumo deklaracija (žr. 3 priedą).	
Turinio puslapis (skyrių ir poskyrių pavadinimai, puslapiai).	
Santrauka Baigiamajame darbe turi būti santraukos lietuvių ir viena iš pagrindinių ES kalbų (anglų, prancūzų ar vokiečių). Santrauka – tai trumpas darbo esmės išdėstymas. Joje nurodomas darbo pavadinimas, tyrimo problema, objektas, tikslas, uždaviniai, tyrimo metodai ir esminės išvados . Kiekvienos santraukos – ir lietuvių, ir užsienio kalba – apimtis – iki 1 psl.; šriftas Times New Roman 12 pt dydžio; intervalas tarp eilučių 1,5.	
Įvadas	Temos aktualumas
	Problema / Probleminis (-iai) klausimas (-ai)
	Tyrimo objektas
	Tyrimo tikslas
	Uždaviniai
	Tyrimo metodai
	Tyrimo dalyviai / Respondentai / Informantai
	Darbo struktūra
1 skyrius	TEORINĖ DALIS (Irašyti pavadinimą.)
2 skyrius	TYRIMO METODIKA IR ORGANIZAVIMAS Tyrimo dalyviai / Respondentai / Informantai Tyrimo procedūra
3 skyrius	EMPIRINĖ DALIS (Irašyti pavadinimą.) Tyrimo rezultatų pristatymas / interpretavimas
4 skyrius	Refleksinė dalis Kompleksinė studijų metu įgytų profesinių kompetencijų, būtinų tyrimo problemai spręsti, analizė, vertinimas ir pagrindimas
Išvados	Formuluojamos
Rekomendacijos	Gali būti formuluojamos (neprivalomos)
Literatūra	Pateikiamas cituotos literatūros sąrašas
Priedai	Pateikiami
BD apimtis	apie 70–80 tūkst. spaudos ženklų su tarpais, neįskaitant literatūros sąrašo ir priedų (iki 50 puslapių)

- 8.5. Komisijos narys, vertindamas BD, užpildo protokolą (žr. rekomenduojamą formą 6 priede), kurį atiduoda Komisijos pirmininkui. Protokolai saugomi iki apeliacijos pateikimo termino pabaigos.
- 8.6. Komisijos posėdžio protokolą pasirašo pirmininkas ir visi Komisijos nariai. Jame įrašomas

- galutinis BD įvertinimas ir įrašas apie suteiktą kvalifikacinį laipsnį ir (ar) profesinę kvalifikaciją.
- 8.7. BD įvertinimo rezultatai pateikiami raštu kiekvienam studentui individualiai pasibaigus Komisijos posėdžiui.

IX. APELIACIJOS DĖL BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMO PROCEDŪRŲ PAŽEIDIMŲ IR VERTINIMO

- 9.1. Jei studentas nesutinka su BD įvertinimu arba mano, kad buvo pažeistos BD gynimo procedūros, jis turi teisę ne vėliau kaip per *3 darbo dienas* nuo BD įvertinimo paskelbimo dienos pateikti apeliaciją Universiteto studijų prorektoriumi.
- 9.2. Apeliacijos nagrinėjamos remiantis *Šiaulių universiteto studijų apeliacijų nuostatais*.
- 9.3. Studentui, kuris neapgynė BD, toliau vadovauja tas pats BD vadovas arba išimties atveju, pateikus argumentuotą prašymą instituto direktoriui ir suderinus su studijų programų komitetu, vadovas gali būti keičiamas.

X. BAIGIAMŲJŲ DARBŲ GYNIMO ATIDĖJIMAS

- 10.1. Studentas, dėl pateisinamų priežasčių (ligos ar pan.) negalintis ginti BD, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas iki BD pristatymo Komisijai gali teikti prašymą raštu instituto direktoriui dėl darbo gynimo atidėjimo. Dėl pateisinamos priežasties negintų BD gynimas rektoriaus įsakymu gali būti atidedamas ne ilgiau kaip 2 mėnesiams skaičiuojant nuo sesijos pabaigos (neįskaičiuojant atostogų).
- 10.2. BD, kuris buvo neigiamai įvertintas viešame Komisijos posėdyje, studento prašymu gali būti rengiamas iš naujo (studijų dalyko kartojimas ir darbo gynimas) ne anksčiau kaip kitą semestrą. Remiantis *Šiaulių universiteto akademinių skolų likvidavimo, atsiskaitymų atidėjimo, egzaminų perlaikymo geresniam pažymiui tvarkos aprašu*, prašymas kartoti baigiamojo darbo rengimą pateikiamas rektoriui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas: 1) nuo neigiamo įvertinimo patvirtinimo; 2) po Apeliacinės komisijos nutarimo paskelbimo; 3) nuo mokslo metų pradžios, jeigu studentas buvo išbrauktas iš studentų sąrašų; 4) nuo paskutinio semestro pradžios, jeigu studentas buvo atsiskaitęs už BD dalį ankstesniame semestre.

XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Reglamentas įsigalioja nuo 2019 m. gruodžio 10 d. ir taikomas Pradinio ugdymo pedagogikos ir ikimokyklinio ugdymo studijų programos studentams, įstojusiems nuo 2018 m.
- 11.2. Reglamentas atnaujinamas arba keičiamas Edukologijos instituto Vaikystės studijų programų komiteto nutarimu.

PRIEDAI

(Vardas, pavardė, didžiosiomis raidėmis)

(Studijų programa, grupė)

(Telefono numeris, elektroninio pašto adresas)

Šiaulių universiteto
Edukologijos instituto
Direktoriui (-ei)

**PRAŠYMAS
DĖL BAIGIAMOJO DARBO RAŠYMO**

20....-.....-.....
Šiauliai

Prašau leisti man rašyti bakalauro baigiamąjį darbą tema.....
.....
.....
.....
.....

.....
(parašas)

.....
(studento vardas, pavardė)

Darbui vadovauti sutinku
(vadovo vardas, pavardė, parašas)



ŠIAULIŲ UNIVERSITETAS
EDUKOLOGIJOS INSTITUTAS
(Times New Roman, 14 pt, **Bold**, 1,5 tarpas)

..... **studijų programa**
(Times New Roman, 14 pt, **Bold**, 1,5 tarpas)

STUDENTO VARDAS PAVARDĖ
(12 pt, **Bold**)

PAVADINIMAS
(14 pt, **Bold**, 1,5 tarpas)
Bakalauro / profesinių studijų / magistro baigiamasis darbas
(12 pt, Normal, dvigubas tarpas tarp pavadinimo ir baigiamojo darbo tipo eilučių)

Darbo vadovas.....
(mokslo laipsnis, pedagoginis vardas, vardas ir pavardė)
(12 pt, Normal)

Darbas originalus
(studento parašas)

Šiauliai, 201...

Parengto baigiamojo bakalauro darbo savarankiškumo patvirtinimas

Patvirtinu, kad įteikiamas baigiamasis bakalauro darbas

.....yra:

1. Atliktas savarankiškai ir nėra pateiktas kitam kursui šiame ar ankstesniuose semestruose.
2. Nebuvo naudotas kitame universitete / institute Lietuvoje ir užsienyje.
3. Nėra medžiagos iš kitų autorių darbų, jeigu jie nėra nurodyti darbe.
4. Pateiktas visas panaudotos literatūros sąrašas.

.....
Vardas, pavardė

.....
Parašas

VADOVO ATSILIEPIMAS APIE BAKALAURO BAIGIAMĄJĮ DARBĄ

Studento vardas, pavardė

Darbo pavadinimas

1. Vadovo pastabos apie darbo rengimo procesą:

Darbas pradėtas rengti laiku	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne
Laikytasi sutarto darbo rengimo nuoseklumo	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> abejotina <input type="checkbox"/> ne
Savarankiškumo ir iniciatyvumo lygis pakankamas	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> abejotina <input type="checkbox"/> ne

2. Vadovo pastabos studento gebėjimus:

Gebėjimas pagrįsti temos aktualumą	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas suformuluoti darbo tikslą, uždavinius, apibrėžti objektą	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas korektiškai cituoti	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas atsirinkti ir analizuoti literatūrą	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas sieti teorijos žinias su praktine patirtimi	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas reflektviai vertinti studijų procesą ir įgytas kompetencijas	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas laikytis taisyklingos kalbos ir moksliniam stiliui būdingų reikalavimų (mintys išdėstytos aiškiai, tiksliai, suprantamai, laikantis logiškumo, nuoseklumo, objektyvumo, išsamumo).	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas
Gebėjimas tinkamai įforminti darbą	<input type="checkbox"/> pakankamas <input type="checkbox"/> kelia abejonių <input type="checkbox"/> nepakankamas

Kitos vadovo pastabos, kurios padėtų visapusiškai įvertinti darbą

.....

.....

Vadovo vardas, pavardė

(Parašas)

Data

BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO RECENZIJA

Baigiamojo bakalauro darbo autorius (*vardas, pavardė*)

Tema

1. Santrauka ir įvadas

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
<i>Santrauka:</i>	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	2,0
- Pagrindinių BD elementų – temos aktualumas, tyrimo problema, objektas, tikslas, uždaviniai – pristatymas.	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	1,8
- Taikytų tyrimų metodų, tyrimo rezultatų ir pagrindinių išvadų glaustas išdėstymas.	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	1,6
<i>Įvadas:</i>	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	1,4
- Problemos aktualumo pagrindimas.	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	1,2
- Probleminio (-ių) klausimo (-ų) formuluotės (-čių) tinkamumas.	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	1,0
- Tyrimo problemos iširtumo analizė.	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,8 0,6 0,4 0,2
- Objekto, tikslo ir uždavinių formuluotės, jų dermė su darbo tema ir problema.		
- Sąsajos su studijų programa.		
Pastabos:		

2. Teorinė dalis

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
- Literatūros apžvalgos loginė struktūra ir dermė su probleminiu temos kontekstu.	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	2,0
- Naudotos mokslinės / metodinės literatūros naujumas, tikslingumas, optimali apimtis.	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	1,8
- Mokslinių idėjų analizė ir apibendrinimas.	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	1,6
- Cituojamų / referuojamų / parafrazuojamų šaltinių nuorodų tinkamas pateikimas.	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	1,4
- Citavimo tikslingumas ir optimalumas.	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	1,2
	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	1,0
	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,8 0,6 0,4 0,2
Pastabos:		

3. Tyrimo metodika ir organizavimas . Empirinė dalis.

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
<i>Tyrimo metodika ir organizavimas</i>	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	2,0
- Tyrimo metodų ir instrumentų tinkamumas pasirinktai problemai spręsti.	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	1,8
- Tyrimo organizavimo ir instrumento aprašymo išsamumas.	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	1,6
- Tyrimo etikos laikymasis	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	1,4
<i>Empirinė dalis</i>	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	1,2
- Tyrimo rezultatų pateikimo ir jų aptarimo struktūros logika, dermė su tyrimo problema, objektu, uždaviniais ir literatūros apžvalga.	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	1,0
- Tyrimo duomenų / rezultatų pateikimo, interpretavimo tinkamumas ir iliustravimo optimalumas.	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,8, 0,6 0,4 0,2
Pastabos:		

4. Refleksinė dalis

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
<ul style="list-style-type: none">- Kitiška praktinės pedagoginės veiklos analizė.- Įtikinamas argumentavimas remiantis moksliniais šaltiniais ir praktine patirtimi.- Teorinių žinių ir praktinės veiklos sąsajos.- Holistiškas ir reflektyvus įgytos patirties vertinimas.- Tolesnių pedagoginės veiklos tobulinimo ir asmeninio profesinio tobulėjimo perspektyvų numatymas.	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	2,0
	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	1,8
	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	1,6
	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	1,4
	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	1,2
	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	1,0
	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,8, 0,6 0,4 0,2
Pastabos:		

5. Išvados, rekomendacijos (rekomendacijos neprivalomos)

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
<ul style="list-style-type: none">- Išvadų sąsaja su tema, problema, tikslu ir uždaviniais.- Rekomendacijų sąsaja su tyrimo rezultatais ir išvadomis.- Rekomendacijų praktinė vertė.	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	1,0
	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	0,9
	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	0,8
	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	0,7
	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	0,6
	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	0,5
	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,4 0,3 0,2 0,1
Pastabos:		

6. Baigiamojo darbo įforminimas, priedai

Kriterijai	Įvertinimas	Balas
<ul style="list-style-type: none">- Darbo kalbos taisyklingumas, stiliaus tinkamumas.- Darbo struktūros tinkamumas.- Tyrimo rezultatus iliustruojančios medžiagos tikslingumas, optimalumas, tvarkingumas.- Santrumpų, specifinių žodžių argumentuotas aiškinimas.- Cituojamų / referuojamų / parafrazuojamų šaltinių atitiktis su šaltiniais literatūros sąraše.- Bibliografinio aprašo atitiktis reikalavimams.- Darbą papildančios medžiagos tikslingumas, nuoseklumas ir optimalumas.	<input type="radio"/> 10 (<i>puikiai</i>)	1,0
	<input type="radio"/> 9 (<i>labai gerai</i>)	0,9
	<input type="radio"/> 8 (<i>gerai</i>)	0,8
	<input type="radio"/> 7 (<i>vidutiniškai</i>)	0,7
	<input type="radio"/> 6 (<i>patenkinamai</i>)	0,6
	<input type="radio"/> 5 (<i>silpnai</i>)	0,5
	<input type="radio"/> 4–1 (<i>blogai</i>)	0,4 0,3 0,2 0,1
Pastabos:		

7. Privalumai, trūkumai, kt. komentarai:

--

8. Klausimai gynimui:

--

Sukauptas balas (*dešimtuju tikslumu*):

--

Baigiamojo darbo įvertinimas (*balais*):

--

Recenzentas (vardas, pavardė, parašas)

Data: 20__-__-__

BAIGIAMOJO BAKALAURO DARBO VERTINIMO KOMISIJOS PROTOKOLAS

Eil. nr.	Studento vardas, pavardė	BD įvertinimas	BD gynimo įvertinimas	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

BD vertinimo komisijos narys (vardas, pavardė, parašas)

.....

Data: 20__ - __ - __